

Конкурс на замещение должности главного научного сотрудника

10.01.2025

Институт физиологии Коми научного центра Уральского отделения Российской академии наук – обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Коми научный центр Уральского отделения Российской академии наук» (ИФ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН) объявляет конкурс на замещение должности главного научного сотрудника **Группы физиологического скрининга Лаборатории гликологии Отдела молекулярной иммунологии и биотехнологии (1,0 ставка)**.

Конкурс проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

Начало приема заявок: 15:00, 10.01.2025.

Окончание приема заявок: 17:00, 10.03.2025.

Дата проведения конкурса – не позднее 10:00, 19.03.2024.

Место проведения конкурса – г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 50, ИФ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН.

Перечень документов для участия в конкурсе указан в пунктах 3.2–3.3 Положения о конкурсной комиссии и проведении конкурса на замещение должностей научных работников Федерального исследовательского центра «Коми научный центр Уральского отделения Российской академии наук» (приложение № 1 к приказу ФИЦ Коми НЦ УрО РАН от 20.12.2024 № 360):

Претендент подаёт на имя директора института заявление на участие в конкурсе с приложением:

1) для претендентов, состоящих в трудовых отношениях с ИФ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН:

- списка научных трудов по разделам за последние 5 лет:
 - монографии и главы в монографиях;
 - публикации в рецензируемых журналах;
 - статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
 - публикации в материалах научных мероприятий;
 - патенты;
 - публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
 - препринты;
 - научно-популярные книги и статьи;
 - другие публикации по вопросам профессиональной деятельности;
- отзыва руководителя научного подразделения о научной и научно-организационной деятельности;
- иных материалов на усмотрение претендента, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность (перечень ранее полученных основных результатов; список грантов, научных контрактов и договоров с указанием конкретной роли; сведения о личном участии в научных мероприятиях с указанием статуса доклада и уровня мероприятия; сведения об участии в подготовке и проведении научных мероприятий, в редакционных коллегиях научных журналов, в образовательной деятельности; сведения о премиях и наградах и т.п.).

2) для претендентов, не состоящих в трудовых отношениях с ИФ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН:

- списка научных трудов по разделам за последние 5 лет:
 - монографии и главы в монографиях;
 - публикации в рецензируемых журналах;
 - статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
 - публикации в материалах научных мероприятий;

- патенты;
- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- препринты;
- научно-популярные книги и статьи;
- другие публикации по вопросам профессиональной деятельности;
- личного листка по учету кадров;
- отзыва о научной и научно-организационной деятельности (при возможности);
- автобиографии;
- копий документов, подтверждающих сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- согласия на обработку персональных данных;
- иных материалов на усмотрение претендента, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность (перечень ранее полученных основных результатов; список грантов, научных контрактов и договоров с указанием конкретной роли; сведения о личном участии в научных мероприятиях с указанием статуса доклада и уровня мероприятия; сведения об участии в подготовке и проведении научных мероприятий, в редакционных коллегиях научных журналов, в образовательной деятельности; сведения о премиях и наградах и т.п.).

Требования к квалификации («Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37)):

- ученая степень доктора наук;
- наличие крупных научных трудов или дипломов на открытия и авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике результатов;
- научный авторитет в соответствующей области знаний.

Отрасль науки: Биологические науки

Деятельность:

Проведение исследования по направлениям: структура и функции биомолекул и надмолекулярных комплексов, структура и физиологическая активность углеводсодержащих биополимеров. Тематика исследований: структурные и биофункциональные свойства углеводсодержащих биополимеров (биогликанов); восприятие текстуры пищи, содержащей гидроколлоиды, у людей с различным типом пищевого поведения; биосенсорные системы.

Функциональные (должностные) обязанности Работника:

Участвовать в формировании научных направлений, планов научно-исследовательской работы Отдела; формировать отдельные разделы (этапы) исследования, в рамках которого могут быть получены новые знания и (или) новые технические решения.

Осуществлять научное руководство проведением исследований (темой, разделом, этапом научно-исследовательской работы) или быть исполнителем (или ответственным исполнителем) исследований (темы, раздела, этапа научно-исследовательской работы), или решать отдельные задачи исследования в качестве ответственного исполнителя.

Координировать процесс реализации исследовательских программ и деятельность соисполнителей, участвующих при совместном выполнении работ с другими учреждениями (организациями) в порученных ему заданиях;

Осуществлять постановку задач исследования научному коллективу (в случае руководства группой работников) или выполнение наиболее сложных и ответственных работ (в ином случае);

Изучать, обрабатывать, анализировать и обобщать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения задач исследования, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике;

Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования (специальным и/или смежным);

Творчески осмысливать информацию, содержащую сведения о передовых исследованиях в науке, выявлять перспективные направления исследований;

Обосновывать тематику новых исследований; обосновывать актуальность и новизну темы исследования; формулировать основную гипотезу исследования; осуществлять декомпозицию цели исследования на отдельные задачи;

Осуществлять постановку задач исследования научному коллективу; координировать решение задач исследования в процессе его проведения;

Определять методы и средства проведения исследований; разрабатывать методики решения отдельных задач исследования; оценивать степень решения отдельных задач исследования;

Определять потребность группы (научного коллектива) в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимать меры к обеспечению группы (научного коллектива) этими ресурсами и их рациональному использованию;

Составлять технические задания и спецификации для проведения закупки оборудования и расходных материалов, необходимые для осуществления своих должностных обязанностей;

Непосредственно участвовать в проведении исследований (проводить, описывать и анализировать исследования, эксперименты, наблюдения, измерения; решать отдельные задачи исследования в качестве ответственного исполнителя);

Выезжать к месту проведения научных исследований, являющихся частью (разделом, этапом) темы научно-исследовательской работы;

Осуществлять использование оборудования в соответствии с инструкцией пользователя и иными документами, регламентирующими использование оборудования,

Осуществлять систематический контроль за исправностью используемого в работе оборудования, за правильным использованием оборудования группой работников (в случае руководства группой работников);

Осуществлять правильное использование расходных материалов;

Соблюдать этические нормы и контролировать соблюдение этических норм группой работников (в случае руководства группой работников) при проведении научных исследований;

Обобщать результаты, полученные в процессе решения задач исследования;

Обобщать информацию о научных и (или) научно-технических результатах, полученных в соответствующей области исследований;

Формулировать выводы и основные результаты исследований, экспериментов, наблюдений, измерений;

Определять научную и практическую значимость научных (научно-технических) результатов и возможных способов правовой охраны;

Определять и предлагать сферу применения результатов научных исследований и разработок и обеспечивать научное руководство практической реализацией этих результатов;

Подготавливать и выполнять индивидуальный план научных исследований, предоставлять отчет о его выполнении;

Представлять ответственному исполнителю, руководителю темы, руководителю подразделения отчет о выполненной работе, результаты проведенного исследования, ежегодный отчет о научно-исследовательской работе, оформленный в соответствии с нормативно установленными требованиями;

Участвовать в производственных совещаниях (семинарах, коллоквиумах и т.п.) Отдела;

Уведомлять руководителя подразделения и руководство Института о создании научных трудов и материалов до направления их для опубликования и представления на научных мероприятиях;

Представлять результаты проведенных исследований на научных (научно-практических) мероприятиях, в научном коллективе организации;

Публиковать результаты исследований: ежегодно не менее 1 статьи в рецензируемых научных изданиях (журналах, сборниках), индексируемой в информационно-аналитической

системе научного цитирования (Российский индекс научного цитирования (ядро РИНЦ или список ВАК), RSCI, Web of Science, Scopus); за каждые 5 лет не менее 10 статей в рецензируемых научных изданиях (журналах, сборниках), индексированных в информационно-аналитической системе научного цитирования (Российский индекс научного цитирования (ядро РИНЦ или список ВАК), RSCI, Web of Science, Scopus), в том числе не менее 8 статей, индексированных в международной информационно-аналитической системе научного цитирования (Web of Science, Scopus).

Руководить подготовкой и участвовать в подготовке заявок на получение финансовой поддержки исследовательской работы в рамках конкурсных программ;

Осуществлять подготовку и повышение квалификации научных кадров в соответствующей области знаний;

Осуществлять наставничество в процессе проведения исследования;

Принимать участие научно-исследовательской экспертизе завершенных исследований и разработок, в экспертизе, редактировании и рецензировании научных работ, публикаций, изобретений;

Участвовать в решении научных и производственных вопросов Института в установленном порядке на заседаниях Ученого совета;

Соблюдать действующие инструкции, приказы и распоряжения по сохранению коммерческой тайны и конфиденциальной информации;

Соблюдать и контролировать соблюдение группой работников (в случае руководства группой работников) правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, информационной безопасности, антитеррористической деятельности, производственной санитарии.

Критерии оценки результативности труда:

- качество выполняемых исследований («уровень» публикации или патентование результата, в том числе зарубежом;
- высокая результативность работы (вклад в результативность организации).

Условия работы: трудоустройство согласно ТК РФ; ежегодный оплачиваемый отпуск, дополнительный оплачиваемый отпуск, компенсация проезда к месту отдыха и обратно в соответствии с законодательством РФ; должностной оклад 50300 руб./месяц (на 1 ставку); уровень заработной платы зависит от наличия/отсутствия компенсационных выплат в соответствии с законодательством РФ; стимулирующие выплаты в соответствии с локальными нормативными актами; работа в оснащенной лаборатории; трудовой договор сроком на 5 лет.

Контактная информация:

Харин Сергей Николаевич, office@physiol.komisc.ru, (8212)240085.

Приложение № 1
к Положению о конкурсной комиссии
и проведении конкурса на замещение
должностей научных работников
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра
«Коми научный центр Уральского
отделения Российской академии наук»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г. _____,
(кем выдан)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
даю Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Федеральному
исследовательскому центру «Коми научный центр Уральского отделения Российской академии
наук» (ФИЦ Коми НЦ УрО РАН) (ИНН 1101481574), зарегистрированному по адресу: 167982,
Республика Коми г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 24, (далее – Оператор), его работникам,
допущенными в установленном порядке к обработке персональных данных, и членам конкурсной
комиссии при проведении конкурса на замещение должности в научные подразделения ФИЦ Коми
НЦ УрО РАН согласие на обработку (получение, сбор, запись, систематизация, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение
персональных данных) своих персональных данных.

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения требований
законодательства Российской Федерации, а именно проведение конкурсных процедур при
замещении должности отдельных должностей научных работников; иные действия, связанные с
реализацией уставных целей Оператора.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; свидетельство о гражданстве
(при необходимости); реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес фактического
места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания, почтовый и
электронный адреса; сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации,
данные о повышении квалификации, реквизиты документов об образовании; сведения о
занимаемых ранее должностях, стаже работы; номера телефонов; форма допуска; данные об
ученых степенях, ученых званиях; сведения о научной (научно-организационной) и
педагогической работе; сведения о премиях и наградах за научную и научно-педагогическую
деятельность.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной
(автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных; в
документальной и электронной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных позволяет Оператору в целях
информационного обеспечения создавать общедоступные источники персональных данных, куда
могут включаться: фамилия, имя, отчество, номер рабочего телефона, адрес электронной почты,
сведения о профессии, должности, наградах, ученой степени и звании, фото, результаты конкурса
на замещение вакантной должности.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его
представления Оператору и до истечения 30 календарных дней со дня проведения конкурса на
замещение отдельных должностей научных работников и может быть отозвано в любое время
путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме.

Дата _____

Подпись заявителя _____