

**УЧРЕЖДЕНИЕ РОССИЙСКОЙ
АКАДЕМИИ НАУК
КОМИ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
УРАЛЬСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РАН**



**УТВЕРЖДАЮ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРЕЗИДИУМА
КОМИ НАУЧНОГО ЦЕНТРА
УРО РАН**

А.М.Асхабов
2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе капитального строительства и ремонта
Коми научного центра УрО РАН (ОКС и Р Коми НЦ УрО РАН)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел капитального строительства и ремонта (ОКС и Р) Коми научного центра УрО РАН создан путем преобразования на основании Приказа Коми научного центра за № 26 от 22.09.2006 года "О создании Отдела по имуществу и земельным фондам Коми НЦ УрО РАН" и Устава Коми научного центра.

1.2. ОКС и Р является структурным подразделением Коми научного центра УрО РАН и входит в состав аппарата Президиума Коми НЦ. Он в своей деятельности руководствуется настоящим положением, Уставами Коми НЦ УрО РАН, РАН, Конституциями РФ и РК, Законом «О науке и научно-технической политике» от 23.08.1996 г. №127-ФЗ, Градостроительным кодексом РФ, принятым 29.12.2004 г., строительными нормами и правилами, действующими на территории РФ, постановлениями Правительства РФ, Законодательством РК, регулирующими правоотношения в области строительства, Законом №94-ФЗ от 21.07.2005 г. «О размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

1.3. Отдел непосредственно подчиняется заместителю Председателя центра по общим вопросам и располагается в кабинете №308 здания научной библиотеки и Президиума Коми НЦ УрО РАН по адресу: ул. Коммунистическая, 24.

1.4. ОКС и Р возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом Председателя Президиума Коми НЦ УрО РАН по представлению заместителя Председателя центра по общим вопросам.

1.5. Специалисты отдела капитального строительства и ремонта назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом Председателя Президиума центра по представлению начальника отдела.

2. СТРУКТУРА.

2.1. Структуру и штатную численность отдела утверждает Председатель Президиума Коми научного центра по представлению начальника отдела капитального строительства и ремонта и по согласованию с заместителем Председателя центра по общим вопросам.

2.2. Штатное расписание технического надзора определяется по годовому объему выполнения работ, согласовывается с вышестоящей организацией - УрО РАН и утверждается Председателем Президиума Коми НЦ УрО РАН. Технический надзор может содержаться за счет смет строок по капитальному

ремонту внеплановых объектов.

2.3. Начальник отдела капитального строительства и ремонта распределяет обязанности между сотрудниками отдела и представляет на утверждение их должностные инструкции.

3. ЗАДАЧИ.

3.1. Организация капитального строительства и ремонта зданий и сооружений, финансируемых за счет средств федерального бюджета и других источников, согласно годовых планов.

3.2. Выполнение функций Заказчика-застройщика, составление сметных расчетов на текущий, капитальный ремонт зданий.

3.3. Планирование капитального строительства и ремонта, оформление финансирования капитальных вложений в соответствии с планами строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов науки, жилых домов и объектов культурно-бытового и коммунального назначения.

3.4. Организация работы по капитальному строительству, реконструкции и ремонту в соответствии с федеральными законами, законами Республики Коми, а также законом РФ № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

3.5. Подготовка в электронной форме технических заданий, ведомостей объемов работ и проектно-сметной документации, участие в проведении котировок и открытых аукционов в электронной форме по определению подрядных организаций для выполнения проектно-изыскательских, строительно-монтажных и ремонтных работ на объектах Коми НЦ УрО РАН.

3.6. Представление всех видов отчетности по вопросам выполнения планов строительно-монтажных работ, освоению выделенных лимитов финансирования.

4. ФУНКЦИИ.

4.1. Разработка проектов долгосрочных, среднесрочных и текущих планов капитального строительства и ремонта.

4.2. Составление титульных списков на объекты капитального строительства, ремонта и заявок на обеспечение строительными материалами и оборудованием.

4.3. Подготовка документации, участие в проведении котировок, открытых аукционов в электронной форме, заключение договоров с проектными и подрядными организациями на разработку проектно-сметной документации, строительство и капитальный ремонт.

4.4. Финансовое обеспечение строительно-монтажных и ремонтно-строительных работ.

4.5. Выполнение планов капитального строительства и ремонта.

4.6. Выдача проектно-сметной и технической документации для производства строительно-монтажных и ремонтно-строительных работ.

4.7. Осуществление технического надзора за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам, нормам техники безопасности, производственной санитарии, требованиям рациональной

организации труда.

4.8.Подготовка документации по завершенным строительством и капитальным ремонтам объектов для приемной комиссии.

4.9.Контроль за своевременным вводом в эксплуатацию объектов, оконченных строительством и капитальным ремонтом.

5. ПРАВА.

Отдел капитального строительства и ремонта имеет право :

5.1.Вносить предложения по распределению материальных и денежных средств , выделенных на строительство и капитальный ремонт.

5.2.Получать от руководителей структурных подразделений Коми НЦ информацию , необходимую для осуществления своей деятельности.

5.3.Подписывать документы и представлять интересы Коми НЦ (по доверенности) в других организациях по вопросам строительства и капитального ремонта в пределах своей компетенции.

5.4.Приостанавливать производство строительно-монтажных и ремонтно-строительных работ , не соответствующих утвержденной проектно-сметной документации , требованиям СНиП , техники безопасности и производственной санитарии.

Начальник отдела капитального строительства и ремонта также вправе :

5.5.Представлять руководству Коми НЦ УрО РАН предложения о поощрениях отличившихся работников и о наложении взысканий на работников , нарушающих трудовую и производственную дисциплину.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (служебные связи).

Для выполнения задач , функций и реализации прав отдел капитального строительства и ремонта взаимодействует :

6.1.Со службой главного энергетика по вопросам :

6.1.1.Осуществления на объектах необходимых для выполнения строительных , ремонтно-строительных работ отключений существующих инженерных систем и их подключения после проведения работ.

6.1.2.Согласования подключений временных электролиний и источников энергопотребления с установкой приборов учета.

6.2.Со службой охраны труда по вопросам:

6.2.1.Соблюдения при выполнении строительных работ мероприятий по охране труда , производственной санитарии , охраны окружающей среды.

6.2.2.Проведения инструктажа с ответственным представителем подрядной организации.

6.3.С отделом по закупкам и снабжению по вопросам:

6.3.1.Подготовки в электронной форме технических заданий , ведомостей объемов работ , проектно-сметной документации для проведения котировок и открытых аукционов в электронной форме по определению подрядных организаций для выполнения строительных и ремонтно-строительных работ.

6.4.С финансово-экономическим отделом по вопросам :

6.4.1. Составление титульных списков и разработки планов капитального строительства и ремонта.

6.4.2. Освоения выделенных лимитов финансирования на капитальное строительство и ремонт объектов.

6.4.3. Согласования штатного расписания работников отдела.

6.5. С отделом ГО и ЧС по вопросам:

6.5.1. Соблюдения правил пожарной безопасности при проведении строительно-монтажных, ремонтно-строительных работ.

6.5.2. Проведения инструктажа с ответственным представителем подрядной организации.

6.6. С юридической службой по вопросам:

6.6.1. Согласования договоров подряда с проектными организациями и подрядчиками на разработку проектно-сметной документации, строительство и капитальный ремонт.

6.6.2. Согласования положения об отделе и должностных инструкций работников отдела.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций отдела несет начальник отдела капитального строительства и ремонта.

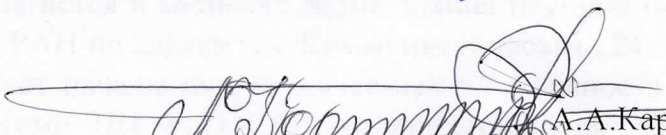
7.2. Ответственность работников отдела капитального строительства и ремонта устанавливается их должностными обязанностями.

Заместитель председателя
центра по общим вопросам

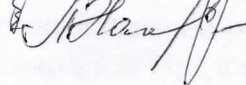
 А.А.Клименков

СОГЛАСОВАНО :

Главный специалист

 А.А.Карновец

Начальник отдела кадров и аспирантуры

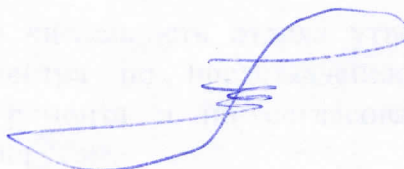
 Л.Б.Хаславская

Заместитель начальника ФЭО

 И.В.Салтыкова

С настоящим положением ознакомлен,
копию получил :

Начальник ОКС и Р

 В.Ю.Хохряков

« ____ » _____ 2011 г.